

SAMNINGUR

milli

Flugleiðahótel ehf. vegna sumarhótela sinna annars vegar og Starfsgreinasamband Íslands f.h. eftirtalinna: Stéttarfélags Vesturlands, Stéttarfélagsins Samstöðu, Einingar-Iöju Eyjafirði, Vlf. Húsavíkur, Afls starfsgreinafélags, Vlf. Suðurlands Hellu og Vlf. Bárunnar hins vegar um kaup og kjör starfsfólks á Edduhótelum, sem vinna eftir hlutaskiptakerfi.

Laun verða sem hér segir frá gildistöku samningsins þann 1. febrúar 2008:

	Launaflokkur 5 Frá 1.02. 2008	Launaflokkur 6 1.02. 2008
Byrjunarlaun 18 ára	144.153	145.814
Eftir 1 ár	145.814	147.500
Eftir 3 ár	147.500	149.211
Eftir 5 ár	149.211	150.948
Eftir 7 ár	150.948	152.711

	Launaflokkur 5 Frá 1.03. 2009	Launaflokkur 6 1.03. 2009
Byrjunarlaun 18 ára	157.653	159.314
Eftir 1 ár	159.314	161.000
Eftir 3 ár	161.000	162.711
Eftir 5 ár	162.711	164.448
Eftir 7 ár	164.448	166.211

	Launaflokkur 5 Frá 1.01. 2010	Launaflokkur 6 1.01. 2010
Byrjunarlaun 18 ára	164.153	165.814
Eftir 1 ár	165.814	167.500
Eftir 3 ár	167.500	169.211
Eftir 5 ár	169.211	170.948
Eftir 7 ár	170.948	172.711

Byrjunarlaun miðast við launaflokk 5 og að viðkomandi hafi náð 18 ára aldri.

Eftir tvö starfstímabil eða sambærilega starfsreynslu eftir 18. ára aldur hækki starfsmaður um launaflokk þ.e. fer úr launaflokki 5 í launaflokk 6.

Laun starfsmanna yngri en 18 ára miðast við það ár sem hlutaðeigandi aldri er náð. Laun 17 ára eru 95% af byrjunarlaunum 18 ára í launaflokki 5, laun 16 ára 90%, laun 15 ára 75% og 14 ára 65% af sama stofni.

Bj JG
JF. Hl

Kauptrygging reiknast fyrir hvern mánuð. Við útreikning kauptryggingar skal reikna fyrstu 172 vinnustundir dv. að viðbættu 25% á lagi. Það sem umfram kann að vera greiðist á yfirvinnutaxta. Þegar laun eftir hlutaskiptakerfinu eru hærri en lágmarkslaun skal greiða starfsfólk eftir því eins og segir í samningi þessum (þ.e. allir hlutir skulu vera jafnir fyrir 18 ára og eldri.). Launaauki 17 ára skal vera 80% af launahlut 18 ára, en 16 ára 50%. Launaauki greiðist ekki fyrir yngri starfsmenn.

Við ráðningu starfsfólks, skuldbinda Flugleiðahótel ehf sig til að hlíta forgangsréttarákvæðum, sem gilda í almennum kjarasamningi viðkomandi verkalýðsfélaga og viðsemjenda þeirra.

Vegna ráðningar starfsfólks skal viðkomandi verkalýðsfélag hafa samband við rekstraraðila (hótelstjóra) hótels á viðkomandi félagssvæði með hæfilegum fyrirvara, þó ekki síðar en 10. mars, sjá í félagið þörf á því. Stefnt skal að því að ráðningum starfsfólks sé lokið 15. apríl.

Stefnt er að því að fjöldi vinnustunda starfsfólks sé sem jafnastur á útreikningstímabilinu. Launaauki greiðist tvívar á sumri, þ.e. fyrir júní og júlí, sem gert er upp sem eitt tímabil frá 5.-15. ágúst og fyrir ágúst frá 5.-15. september.

Við ráðningu skal skýra greinilega frá því við hvern og einn starfsmann í hverju störfin eru fólgin, sem vinna þarf á hverjum tíma, enda þótt miðað sé við almenna verkaskiptingu í meginatriðum. Í upphafi starfstímabils skal hótelstjóri í samráði við viðkomandi verkalýðsfélag halda fund með starfsfólkum um starfstilhögum sumarsins. Á fundi skal valinn fulltrúi starfsfólks sem hefur aðgang að uppgjöri eftir hvert útreikningstímabil, svo og öllum upplýsingum varðandi útreikninga á launauppgjöri. Jafnframt skal ræða fyrirkomulag næturvakta. Næturvakt skal aldrei greidd með færri en 4 næturvinnutímum. Sé talið nauðsynlegt að vinna lengur en sem nemur 4 tímum skal það greitt eins og unnið er hverju sinni.

Sé að mati starfsfólks um of mikið vinnuálag að ræða, skal hafa samráð við viðkomandi verkalýðsfélag og atvinnurekenda um endurskoðun fjölda starfsfólks í störfin á vinnustaðnum. Starfsfólk skal skrá sínar vinnustundir daglega á þar til gerða skrá, sem höfð er t.d. í eldhúsi.

Í upphafi hverrar vinnuviku reynir hótelstjóri og starfsfólk hans að áætla vinnustundabörf eftir fyrirliggjandi verkefnum svo starfsfólk hafi fyrirvara á um hverjir fari í frí, hvenær og hve marga daga. Ef frekast er unnt, skulu ekki vera fleiri en sex vinnudagar milli fría.

Auk daglegrar stjórnunar hótelstjóra reynir allt starfsfólk að ástunda vinnuhagraðingu og samstillingu við dagleg störf, enda er það leiðin til að koma hverri vinnustund í sem hæst verð á hverjum tíma.



Af seldum veitingum brúttó er 26,70% ætlað til hlutaskipta (launa), en af seldri gistingu brúttó 32,23 – 33,94% Af gistingu eru reiknuð 32,23% til hlutaskipta (launa), þar sem herbergi eru með baði, en 33,94% af seldri gistingu á herbergjum án baðs. Af vínsölu komi 20,88% til hlutaskipta. Ekki er reiknað til hlutaskipta sala á frímerkjum, síma og tóbaki.

Launaauki á hverja vinnustund skal þó aldrei verða hærri en sem nemur 50% af tímakaupi í dagvinnu samkvæmt launaflokki 5, eftir 3 ár.

Þar sem orlof er ekki innifalið í hlutaskiptakerfinu til launa, reiknast það til viðbótar af launum viðkomandi starfsmanns m.v. orlofsrétt hans. Orlof skal greitt inn á reikning í banka eða sparisjóði.

Hótelstjóri og matsveinn hafa two hluti hvor, en annað starfsfólk sem deilir með sér vöktum, einn hlut. Hótelið leggur starfsfólk til frítt fæði, húsnæði og vinnufatnað. Flugleiðahótel ehf. taka að sér að koma starfsfólk á vinnustað sé um lengri leið að ræða en 100 km. aðra leið í upphafi starfstímabils og frá vinnustað við lok starfstímabils.

Að öðru leyti hefur starfsfólk þau önnur réttindi til kjara sem gilda í samningi milli SA – SAF og SGS vegna aðildarfélaga sinna frá 17. febrúar 2008.

Um sjúkra- og orlofssjóð, félagsgjald og lífeyrissjóði.

Skal farið eftir aðalkjarasamningi viðkomandi verkalyðsfélags.

Flugleiðahótel ehf. sjá um að halda eftir af launum starfsfólks greiðslu félagsgjalta til viðkomandi verkalyðsfélaga.

Samningur þessi gildir frá 1. febrúar 2008 til 30. nóvember 2010 og fellur þá úr gildi án sérstakrar uppsagnar.

Reykjavík, 28. mars 2008,

F.h. Starfsgreinasambands Íslands

F.h. Flugleiðahótela ehf.

Bókun I

Verði frávik á einstaka hoteli frá hlutaskiptareglunni sem samningur þessi kveður á um skulu samningsaðilar í samráði við Starfsgreinasamband Íslands gera sérstakt samkomulag vegna slíkra frávika.



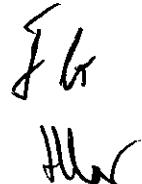
Bókum II.

Undirbúningur vegna opnunar og lokunar Edduhótela

- Eldhús: Yfirfara þrifnað, taka leirtau og eldhúsahöld úr geymslum og þvo, koma öllu fyrir á sinn stað. Ganga frá matvælum á sinn stað.
- Matsalur: Yfirfara þrifnað og setja inn hótelbúnað. Dúka borð og setja upp gardínur.
- Herbergi: Yfirfara þrifnað. Sækja í geymslur rúmfatnað og annan búnað sem notaður er til hótelrekstrar, svo sem glös, herðatré, öskubakka ruslasötur, bréfsefni og útbúa upplýsingar til gesta. Yfirfara aðstöðu sem notuð er sem svefnþokapláss, koma fyrir dýnum og þess háttar.
Yfirfara snyrtigar og ganga.
- Gestamóttaka: Koma fyrir aðstöðu sem notuð er sem gestamóttaka, setja inn pappírvörur og þær vörur sem seldar og notaðar eru í gestamóttöku.
- Sundlaug: Yfirfara skal þrif á sundlaug og búningsherbergjum og koma fyrir merkingum.
- Ýmislegt: Yfirfara skal umhverfi svo það sé snyrtilegt. Þrífa skal glugga og setja upp hótelgardínur og viða eru gólf bónuð til að léttu þrif yfir sumarið. Koma þarf fyrir merkingum vegna hótelsins bæði utandyra og innan

Sómuatriði og áður eru talin gilda um frágang við lokun. (þ.e. gengið er frá húsnæði og búnaði eins og var við upphaf undirbúnings).

Falli til vinna utan þessarar verklýsingar sem ekki telst til eðlilegs undirbúnings og frágangs hótelsins, skal hún greidd sérstaklega.




Bókun III

Samningur þessi nær eingöngu til atriða er varða kaup og kjör ófaglærðs starfsfólks Edduhótelanna. Þegar frá eru taldir hlutir hótelstjóra og matsveina í hlutaskiptakerfinu.

BB
PP.

JG.
Hler

Bókun IV

Orlofs- og desemberuppbætur skal greiða til viðbótar tímakaupi á unnar stundir í dagvinnu:

Orlofsuppbót kr. 13,50 á dagvinnustund á árinu 2008, 14,00 2009, og kr. 14,33 2010.

Desemberuppbót er kr. 24,50 á dagvinnustund á árinu 2008, kr. 25,33 2009, og kr. 26,00 2010.

Ofangreindar greiðslur eru innifaldar í launaauka, nái launaauki kr. 38,00 á unna dagvinnustund árið 2008, og er þá ekki þörf á að sundurgreina það á launaseðli, sama á við ef launaauki nær kr. 39,33 á árinu 2009 og kr. 40,33 2010.


Hlaður

HÓTELSTJÓRALISTI EDDUHÓTELANNA SUMARIÐ 2008.

Hótel Edda, Menntaskólanum Laugarvatni	Áslaug Jónsdóttir, siggirabbi@internet.is Hrafnhólum 2, 800 Selfoss. S.- 867 7380-898 2859
Hótel Edda, Í.K.Í Laugarvatni	Snæþór Halldórsson, snaetor@vis.is Breiðuvík 1, 112 Reykjavík S. – 660 5164
Hótel Edda, Skógum	Karin Ágústsdóttir, karin@btmet.is Naustabryggju 40, 110 Reykjavík S. – 690 1069
Hótel Edda, Neskaupstað	Hrefna Zoega, hrefnaz@internet.is Egilsbraut 8, 740 Nesk. S. – 848 9365.
Hótel Edda, Eiðar	Bryngeir Daði Baldursson. bryngeir@gmail.com Sólvolllum 10, 700 Egilsst.. S. – 867 1448
Hótel Edda, Menntask. Egilsstöðum	Signý Rafnsdóttir, signybr@hotmail.com Víðimel 19, 107 Rvk. S. – 896 0989
Hótel Edda, Stórutjörnum	Eva Dögg Björgvinsdóttir, evadogg76@hotmail.com Rimasíðu 14, 603 Akureyri S. - 864 8899
Hótel Edda, Akureyri	Brynja Þrastardóttir, brynja@icehotels.is Drekavogi 4, 104 Rvk. S.- 8 400 101.
Hótel Edda, Laugarbakka	Ingibjörg Jónsdóttir, ibba1978@gmail.com Drekagili 21 íb. 503, 603 Akureyri. S.- 863 4901.
Hótel Edda, Laugum, Sælingsdal	Steinþóra Sigurðardóttir, steinsig@simnet.is Þverási 7a, 110 Reykjavík. S. – 896 6646.

Eftirtalin Edduhótel eru rekin með sérleyfissamningi:

Hótel Edda, Vík - E. Guðmundsson ehf. – Elías Guðmundsson

Hótel Eddu, Ísafirði – Hótel Ísafjörður – Ólafur Ólafsson

Hótel Edda, Nesjaskóla - Guðjón Pétur Jónsson

Kauptaxtar starfsfólks Edduhótela sem vinnur eftir hlutaskiptakerfi:

Gildir frá 1. febrúar 2008.

Launaflokkur 5	Mánaðarlaun	Yfirvinna	25% vaktaálag Dagvinna		
500 Byrjunarlaun	144.153	1.497,03	36.038	838,10	
501 1 ár	145.814	1.514,28	36.454	847,76	
502 3 ár	147.500	1.531,79	36.875	857,56	
503 5 ár	149.211	1.549,56	37.303	867,51	
504 7 ár	150.948	1.567,59	37.737	877,60	

Launaflokkur 6	Mánaðarlaun	Yfirvinna	25% vaktaálag Dagvinna		
600 Byrjunarlaun	145.814	1.514,28	36.454	847,76	
601 1 ár	147.500	1.531,79	36.875	857,56	
602 3 ár	149.211	1.549,56	37.303	867,51	
603 5 ár	150.948	1.567,59	37.737	877,60	
604 7 ár	152.711	1.585,90	38.178	887,85	